

NR. 298/11.12.2025

## **H O T Ă R Ă R E**

privind aprobarea proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub”  
și a cheltuielilor legate de proiect

Consiliul local al municipiului Bistrița, întrunit în ședință ordinară în data de 17.12.2025;

având în vedere:

Adresa Agenției de Dezvoltare Regională Nord-Vest, nr. ADRAM 035814/14.11.2025, înregistrată la Primăria Municipiului Bistrița cu nr. 111553/17.11.2025 privind demararea etapei contractuale pentru proiectul „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub”;

Referatul de aprobare nr. 120831/10.12.2025 al Primarului municipiului Bistrița;

Raportul comun nr. 120842/10.12.2025 al Direcției Dezvoltare Durabilă 2030 și Direcției Economice;

Avizul \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ al Comisiei economice;

prevederile Hotărârii Consilului local al municipiului Bistrița nr. 144/25.07.2024 privind aprobarea Studiului de Fezabilitate și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții “Parc de specializare inteligentă BISTRIȚA INDUSTRIANOVA HUB” (etapa 1 și 2), cu modificările și completările ulterioare;

în conformitate cu:

prevederile Ghidului solicitantului „Sprijinirea dezvoltării incubatoarelor de afaceri”, care stabilește condițiile de accesare/acordare a fondurilor pentru apelul de proiecte nr. PRNV/2023/132.B.1./1” în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027 (PR NV 2021-2027);

prevederile art.44 alin.(1) din Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;

în temeiul art.129 alin.(2) lit.”b”, alin.(4) lit.”d”, art.139 alin.(3) lit.”e”, art.196 alin.(1) lit.”a” din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

## HOTĂRĂȘTE:

**ART.1.** Se aprobă proiectul „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Axa prioritară 1 - O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice, Obiectiv specific 1.3 - Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive, apelul de proiecte nr. PRNV/2023/132.B.1/1.

**ART.2.** Se aprobă valoarea totală a proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub”, în cuantum de 14.588.807,81 lei (inclusiv TVA).

**ART.3.** Se aprobă contribuția proprie în proiect a Municipiului Bistrita, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 49,85 % din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 8.140.073,96 lei, reprezentând cofinanțarea proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub”.

**ART.4.** Sumele reprezentând cheltuieli suplimentare ce pot apărea pe durata implementării proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub”, pentru implementarea proiectului în condiții optime, se vor asigura din bugetele locale ale municipiului Bistrița pe anii 2026-2028.

**ART.5.** Se vor asigura toate resursele financiare necesare implementării proiectului în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor din instrumente structurale.

**ART.6.** Se împuternicește Primarul municipiului Bistrița să semeneze toate actele necesare și contractul de finanțare în numele UAT Municipiul Bistrița.

**ART.7.** Primarul municipiului Bistrița, prin Direcția Dezvoltare Durabilă 2030 și Direcția Economică va duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

**ART.8.** Prezenta hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al municipiului Bistrița în ședință ordinară \_\_\_\_\_, cu respectarea art.139 alin.(3) lit.”e” din Ordonanța de urgență a Guvernului României nr.57/2019 privind Codul administrativ, respectiv cu un număr de \_\_ voturi ”pentru”, \_\_ voturi ”împotrivă” și \_\_ ”abțineri”.

**ART.9.** Secretarul general al municipiului Bistrița, prin Compartimentul Pregătire Documente, va comunica prezenta hotărâre:

- Direcției Dezvoltare Durabilă 2030;
- Direcției Tehnice;
- Direcției Economice;

- Arhitectului Șef al Municipiului;
- Primarului municipiului Bistrița;
- Instituției Prefectului – Județul Bistrița-Năsăud.

**PROIECT DE HOTĂRÂRE INIȚIAT DE  
P R I M A R  
GABRIEL LAZANY**



**AVIZ DE LEGALITATE  
SECRETAR GENERAL  
FLOARE GAFTONE**



Bistrița, la \_\_\_\_\_

Nr. \_\_\_\_\_

Hotărârea se adoptă cu votul deschis al majorității absolute a consilierilor locali în funcție.

CL/CCȘ.ex.2.





# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița – Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) Web: <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefon 0263-223923 / 224706, Fax 0263-231046  
Telefonul cetățeanului 0800-672060



## Cabinet Primar

Nr. 120831/10.12.2025

### REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub” și a cheltuielilor legate de proiect

Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord- Vest, prin adresa nr. ADRAM 035814/14.11.2025, înregistrată la Primăria Municipiului Bistrița cu nr. 111553/17.11.2025 anunță demararea etapei contractuale pentru proiectul „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub” și solicită transmiterea unor documente pentru încheierea contractului de finanțare.

Obiectivul general al proiectului constă în dezvoltarea unui ecosistem antreprenorial robust, care să fie format din StartUp-uri, companii nou înființate și alți actori interesați în urmarea unor programe de incubare/accelerare și crearea unui program pentru facilitarea colaborării între IMM-uri, alte companii, investitori privați și fonduri de investiții, structuri de cercetare, birouri de design și marketing, pentru a încuraja inovația deschisă și pentru a crea „inovații tehnologice policentrice” în cadrul incubatorului.

Obiective specifice ale proiectului sunt:

- Realizarea infrastructurii necesare funcționării incubatorului de afaceri;
- Desfășurarea unui ciclu complet de incubare pentru locatarii incubatorului de afaceri până în anul 2029.

Valoarea totală a proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub” este de 14.588.807,81 lei inclusiv TVA. Contribuția proprie în proiect a Municipiului Bistrița este în cuantum de 8.140.073,96 lei inclusiv TVA, reprezentând achitarea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului, cât și contribuția de 49,85 % din valoarea eligibilă a proiectului.

În vederea încheierii contractului de finanțare ADR NV prin Scrisoarea de clarificări solicită la pct. AC8. Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție.

Având în vedere prevederile art. 196 alin. (1), lit. „a”, din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, propun spre analiză și aprobare Consiliului local proiectul de hotărâre privind aprobarea proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub” și a cheltuielilor legate de proiect.

**Primar,  
Gabriel Lazany**



C.L./C.C.Ș./2 ex.



# PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BISTRIȚA

Bistrița - 420040, Piața Centrală, nr. 6, Bistrița – Năsăud  
E-mail: [primaria@municipiulbistrita.ro](mailto:primaria@municipiulbistrita.ro) Web: <http://www.primariabistrita.ro>  
Telefon 0263-223923 / 224706, Fax 0263-231046  
Telefonul cetățeanului 0800-672060



**Direcția Dezvoltare Durabilă 2030**

**Direcția Economică**

**Nr. 120842/10.12.2025**

## R A P O R T

la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub” și a cheltuielilor legate de proiect

Proiectul de hotărâre propune aprobarea proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub” în vederea finanțării acestuia în cadrul Programului Regional Nord-Vest 2021-2027, Axa prioritară 1 - O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice, Obiectiv specific 1.3 - Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive, apelul de proiecte nr. PRNV/2023/132.B.1/1, valoarea totală a proiectului și contribuția proprie și de cofinanțare a Municipiului Bistrița pentru implementarea proiectului.

Urmare a faptului că proiectul a fost admis pentru finanțare, a fost demarată etapa de contractare, aspect notificat de Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord- Vest, prin adresa nr. ADRAM 035814/14.11.2025, înregistrată la Primăria Municipiului Bistrița cu nr. 111553/17.11.2025. Prin această adresă sunt solicitate Municipiului Bistrița o serie de documente necesare pentru încheierea contractului de finanțare, printre care este indicată și hotărârea Consiliului Local al municipiului Bistrița prin care se aprobă proiectul și cheltuielile aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție.

Valoarea totală a proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub” este de 14.588.807,81 lei inclusiv TVA. Contribuția proprie în proiect a Municipiului Bistrița este în cuantum de 8.140.073,96 lei inclusiv TVA, din care cheltuielile neeligibile ale proiectului sunt în valoare de 2.297.553,81 lei inclusiv TVA și contribuția de 49,85% din valoarea eligibilă a proiectului, în cuantum de 5.842.520,15 lei inclusiv TVA.



Obiectivul general al proiectului constă în dezvoltarea unui ecosistem antreprenorial robust, care să fie format din StartUp-uri, companii nou înființate și alți actori interesați în urmarea unor programe de incubare/accelerare și crearea unui program pentru facilitarea colaborării între IMM-uri, alte companii, investitori privați și fonduri de investiții, structuri de cercetare, birouri de design și marketing, pentru a încuraja inovația deschisă și pentru a crea „inovații tehnologice policentrice” în cadrul incubatorului.

Obiective specifice ale proiectului sunt:

- Realizarea infrastructurii necesare funcționării incubatorului de afaceri;
- Desfășurarea unui ciclu complet de incubare pentru locatarii incubatorului de afaceri până în anul 2029.

Conceptul Incubatorului de afaceri Bistrița IndustriaNova Hub este centrat preponderent pe susținerea și dezvoltarea start-up-urilor în domeniul multimedia și gaming, respectiv un incubator de afaceri de tip mixt. Acest incubator este conceput să fie un centru de inovație și creștere pentru tinerii antreprenori, oferind resurse, infrastructură și suport esențial pentru transformarea ideilor în afaceri de succes. Amplasat lângă viitorul parc de specializare inteligentă, incubatorul va beneficia de proximitatea față de resursele academice, tehnologice și de cercetare oferite de parc, creând un ecosistem favorabil dezvoltării afacerilor inovative.

#### **Caracteristicile și facilitățile incubatorului:**

- Incubatorul va fi construit pe o parcelă de teren din proximitatea Parcului de Specializare Inteligentă Bistrița IndustriaNova Hub:
  - suprafață teren = 2.490 mp;
  - suprafața construită propusă = 968 mp
  - suprafața desfășurată clădire = 1.392mp
- Sală de evenimente pentru 110 persoane: Această sală va fi utilizată pentru evenimente de networking, workshop-uri, prezentări de produse și conferințe care vor aduce împreună antreprenori, investitori, mentori și specialiști din industrie. Evenimentele vor fi orientate spre educație, demonstrarea de noi tehnologii și construirea relațiilor între start-up-uri și potențiali clienți sau parteneri.
- 4 Spații de laboratoare: Aceste laboratoare vor fi echipate cu tehnologie de ultimă generație, inclusiv calculatoare de înaltă performanță, software specializat pentru dezvoltarea de jocuri, VR/AR și creație de conținut digital.

Laboratoarele vor fi gândite să permită experimente și dezvoltări rapide, oferind un spațiu de testare și prototipare pentru produsele start-up-urilor.

- 5 săli de mentorat: Aceste săli vor fi disponibile pentru întâlniri de echipă, sesiuni de mentorat, consultări individuale sau discuții cu potențiali investitori și clienți. Sălile vor fi dotate cu echipamente pentru videoconferințe și prezentări, facilitând colaborarea și comunicarea eficientă.
- Zonă de catering: Zona de catering va asigura un spațiu confortabil pentru pauze și networking informal, oferind un mediu relaxant pentru discuții și schimb de idei între membrii comunității incubatorului.
- 2 săli de lucru: Aceste săli vor fi disponibile pentru întâlniri de echipă, sesiuni de mentorat, consultări individuale sau discuții cu potențiali investitori și clienți, cât și pentru punerea în practică a aspectelor învățate.
- O sală open space: această sală poate fi împărțită în 2 zone de lucru, printr-un perete amovibil.
- O sală de ședințe: Această sală va fi disponibilă pentru întâlniri de echipă, consultări individuale sau discuții cu potențiali investitori și clienți.

Ca și indicatori ai proiectului, prin cererea de finanțare și ținând cont de specificațiile Ghidului solicitantului, Municipiul Bistrița și-a asumat crearea unei capacități de 40 de locuri pentru întreprinderi incubate și sprijinirea anuală a unui număr de 36 de afaceri în cadrul incubatorului de afaceri care să finalizeze programul de incubare/accelerare.

Până în prezent Municipiul Bistrița, în calitate de fondator al incubatorului de afaceri a parcurs o serie de etape importante pentru implementarea proiectului. În anul 2024 s-a organizat o sesiune de selecție a societății de administrare – partener pentru incubator în vederea încheierii Contractului de Administrare și a Acordului de Parteneriat, iar în urma acestei selecții a fost desemnată câștigătoare S.C. Business Park Bistrița Sud S.R.L.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului Bistrița nr. 195/07.10.2024 s-a aprobat desemnarea Societății Business Park Bistrița Sud S.R.L. Bistrița ca administrator – partener pentru obiectivul de investiții „Incubator de afaceri Bistrița IndustriaNova Hub” și Acordul de parteneriat dintre UAT Municipiul Bistrița (Partener 1) și Societatea Business Park Bistrița Sud SRL Bistrița (Partener 2), în vederea elaborării, depunerii și implementării proiectului pentru obiectivul de investiții „Incubator de afaceri Bistrița IndustriaNova Hub” și a Regulamentului privind gestionarea și administrarea „Incubatorului de afaceri Bistrița IndustriaNova Hub”. De asemenea, au mai fost aprobate și Contractul de administrare și Regulamentul privind



gestionarea și administrarea „Incubatorului de afaceri Bistrița IndustriaNova Hub”.

Față de aspectele prezentate anterior, constatăm că sunt îndeplinite condițiile legale pentru supunerea spre dezbateră și adoptare a proiectului de hotărâre privind aprobarea proiectului „Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub” și a cheltuielilor legate de proiect.

Direcția Dezvoltare Durabilă 2030

Director executiv,

Liliana Coceșiu

Direcția Economică

Director executiv,

Nicolae Scurtu

C.L./C.C.Ș./2 ex.

**MINISTERUL INVESTIȚIILOR ȘI PROIECTELOR EUROPENE****Solicitarea de clarificare: 1**

<b>Cod SMIS:</b> 332704
<b>Titlu Proiect:</b> Incubator de Afaceri Bistrita IndustriaNova Hub
<b>Apel:</b> PRNV/314/PRNV_P1/OP1/RSO1.3/PRNV_A20 - PRNV/2023/132.B.1/1 Sprijinirea dezvoltării incubatoarelor de afaceri
<b>Program:</b> Program Regional Nord-Vest
<b>Autoritate AM/OI:</b> AM_PRNV_Agenția pentru Dezvoltare Regională Nord-Vest (ADR Nord-Vest)

Permite modificare de buget.

Schimbare lider: Nu

**CONTRACTARE****Observații:**

*Stimate domn,*

*Ca urmare a finalizării procesului de selecție în conformitate cu prevederile ghidului specific aferent, precum și a încadrării proiectului dumneavoastră sus-menționat în alocarea respectivului apel, se demarează etapa contractuală.*

*Cu toate acestea, proiectul mai poate fi respins în etapele ulterioare, iar AM PR NV 2021-2027 își rezervă acest drept pe întreg procesul de evaluare, selecție și contractare.*

*Pentru contractare, vă rugăm să ne transmiteți următoarele anexe obligatorii, în conformitate cu prevederile ghidului specific. Documentele solicitate în etapa de contractare trebuie să fie valabile fie la momentul depunerii cererii de finanțare, fie în etapa de contractare, conform mențiunilor de mai jos:*

**AC1. Documentele statutare ale solicitantului/ liderului de parteneriat/ partenerului, unde este cazul**

Aceste documente vor fi valabile la data depunerii cererii de finanțare iar în cazul modificării acestora, se vor depune și documentele actualizate, dacă este cazul.

**AC2. Documentele ce dovedesc drepturile reale/de creanță necesare pentru realizarea investiției aferentă cererii de finanțare****AC3. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului/ liderului de parteneriat și partenerului**

Aceste documente trebuie să fie valabile în etapa de contractare.

Cerința se aplică atât liderului de parteneriat cât și partenerilor în cazul în care proiectul este implementat în parteneriat.

**AC4. Documente privind datele financiare actualizate ale solicitantului/liderului de parteneriat/partenerului**

Aceste documente trebuie să fie valabile în etapa de contractare.



În cazul parteneriatului se vor depune documente privind datele financiare ale liderului de parteneriat și partenerului/partenerilor.

**AC5. Dovada capacității financiare: extras de cont bancar (curent, de depozit), linie/contract de credit emise de o instituție de credit, scrisoare de confort angajantă**

Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.

**AC6. Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat din care să reiasă că solicitantul/liderul de parteneriat/partenerii și-a/au achitat obligațiile de plată nete la bugetul de stat și respectiv bugetul local, în cuantumul stabilit de legislația în vigoare pentru toate punctele de lucru ale solicitantului**

Aceste documente trebuie să fie valabile în etapa de contractare.

În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta aceste documente.

**AC7. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului/liderului de parteneriat/partenerilor**

Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.

În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.

**AC8. Hotărârea/Decizia de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție.**

Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.

În cazul parteneriatelor, liderul de parteneriat și toți partenerii vor depune aceste documente.

**AC9. Adresa eliberată de către Agenția pentru protecția mediului prin care să se precizeze dacă investiția propusă se regăsește în arii protejate (situri Natura 2000), în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice, cu modificările și completările ulterioare/Aviz Natura 2000**

Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.

**AC10. Autorizația de construire pentru obiectivul de investiție aferent proiectului**

Acest document trebuie să fie valabil în etapa de contractare.

**AC11. Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului și hotărârea/ile privind aprobarea acestuia (solicitant, lider de parteneriat și partener(i)), actualizat, dacă este cazul**

**AC12. Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria microîntreprinderilor, întreprinderilor mici, mijlocii și mari**

**AC13. Declarația de eligibilitate**

Acest document trebuie să fie valabil la data contractării.

În cazul parteneriatelor toți membrii parteneriatului vor prezenta acest document.

**AC14. Alte documente**

- În cazul parteneriatelor dintre entități eligibile publice și entitățile eligibile se va demonstra aplicarea unei proceduri de selecție a acestora, care respectă, cel puțin, principiile transparenței, tratamentului egal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice, prin depunerea de documente justificative (exemplu: anunț de selecție parteneri privați, raportul procedurii de selecție și anunțul privind selectarea partenerului sau alte documente cu caracter similar).
- Regulamentul de funcționare a incubatorului de afaceri
- Avizul administratorului/custodelui/clasarea solicitării pentru intervențiile care au loc într-o arie naturală protejată, în conformitate cu prevederile OUG nr. 57/2007, dacă este cazul.

**AC15. Alte documente actualizate, dacă este cazul**

- În cazul incubatoarelor de afaceri existente, la cererea de finanțare se va atașa Titlul de incubator de afaceri.

Vă solicităm să mai depuneți și următoarele documente și să revizuiți următoarele secțiuni din formularul cererii de finanțare:

1. Secțiunea Solicitant - Exerciții financiare - se va completa cu datele pentru anul 2024.

2. Anexa 2. Plan de monitorizare (a se vedea modelul din Anexa VII - Contractul de finanțare).

Se vor completa țintele indicatorilor de realizare și de rezultat. Astfel, în coloana Țintă finală indicator de realizare se vor completa cei 3 indicatori de realizare (RCO01\_Întreprinderi care beneficiază de sprijin (din care: micro, mici, medii, mari), RCO02\_Întreprinderi care beneficiază de sprijin prin granturi, RCO15\_Capacități create pentru pepinierele de afaceri) iar în coloana Țintă finală indicator de rezultat se va completa indicatorul RCR18\_IMM-uri care utilizează servicii ale unor pepiniere de afaceri după crearea pepinierele.

Restul informațiilor se vor corela cu cele menționate în Secțiunea Plan de Monitorizare din cererea de finanțare.

3. Graficul de depunere al cererilor de rambursare - se va completa ca document distinct, direct în MySMIS. Se va avea în vedere că depunerea cererii de rambursare finală nu este permisă în afara perioadei de implementare și nici înainte de finalizarea tuturor activităților prevăzute în proiect.

4. Anexa III.4 Macheta financiară, se va completa cu datele aferente exercițiului financiar pentru anul 2024. Se vor salva sheet-urile ( 2, 3 și 4) din macheta financiară (Anexa III.4), se vor salva în format PDF, se vor semna de către reprezentantul legal și se vor încărca în MySmis.

5. Secțiunea "Activități previzionate" - se va actualiza secțiunea, estimând data de început a proiectului cu luna decembrie 2025, în funcție de transmiterea tuturor documentelor solicitate și a soluționării tuturor clarificărilor. Se va corela cu secțiunea Plan de achiziții, Plan de monitorizare a proiectului, Indicatori etapă, Grafic de rambursare.

6. Bugetul proiectului: se va avea în vedere modificarea bugetului proiectului în conformitate cu Instrucțiunea Nr. 47/06.08.2025 privind aplicarea prevederilor Art.II pct.42 al Legii 141 din 25.07.2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prin care se modifică art.291, alin.(1) și (2) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal. În cazul în care se depășește valoarea maximă nerambursabilă per proiect prevăzută prin ghidul/schema de ajutor specifică, depășirea (suma cu care se depășește valoarea nerambursabilă maximă per proiect) va fi încadrată în categoria cheltuielilor neeligibile. Astfel vor fi transmise toate documentele afectate de modificări.

#### NOTĂ:

AM PR NV își rezervă dreptul de a solicita orice tip de informații/documente care pot să conducă la clarificarea unor aspecte identificate pe parcursul procesului de verificare.

Vă recomandăm să consultați Ghidul Solicitantului, în special secțiunea 7.6 - Anexele și documente obligatorii la momentul contractării, pentru a vă asigura că răspundeți în mod corespunzător acestei solicitări.

**De asemenea, vă rugăm să luați în considerare și următoarele observații rezultate în urma procesului de selecție:**

Nu este cazul.

Termenul limită de transmitere a documentelor și de soluționare a observațiilor menționate mai sus este de maxim 15 zile lucrătoare de la primirea prezentei solicitări.

Netransmiterea unuia dintre documentele obligatorii (solicitate prin ghidurile specifice apelurilor de proiecte) în termenul de 15 de zile lucrătoare atrage automat respingerea cererii de finanțare. Este răspunderea și riscul dumneavoastră dacă alegeți să transmiteți documentele la finalul perioadei respective, caz în care nu veți putea beneficia de posibilitatea de a vă mai fi solicitate clarificări pentru completarea documentelor obligatorii.

Eventualele neclarități privind aplicația MySMIS pot fi clarificate cu domnul Raul Bogariu, expert SMIS (raul.bogariu@nord-vest.ro, telefon 0744 777 843).

Pentru informații suplimentare, persoana de contact din partea AM PR NV 2021-2027 este doamna Ana-Maria Dullo, Expert cu rol de ofițer de contractare (telefon: 0755 777 014, e-mail: anamaria.dullo@nord-vest.ro).

Secțiunea a fost deblocată.

Se permite atașarea de documente.

**Aplicanți**

---



Secțiunea a fost deblocată.

**Responsabil proiect / Persoana de contact**

---

**Atribute proiect**

---

**Capacitate solicitant**

---

**Localizare proiect**

---

Secțiunea a fost deblocată.

**Obiective proiect**

---

**Justificare / Context / Relevanță / Oportunitate și contribuția la obiectivul specific**

---

**Caracter durabil al proiectului**

---

**Riscuri**

---

**Grup țintă**

---

**Principii orizontale**

---

**Metodologie de implementare proiect**

---

**Specializare inteligentă**

---

**Maturitate proiect**

---

**Descriere investiție**

---

**Indicatori de realizare și de rezultat (program)**

---

**Indicatori suplimentari proiect**

---

## **Plan de achiziții**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Resurse umane**

---

## **Rezultate așteptate / Realizări așteptate**

---

## **Activități**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Indicatori de etapă**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Plan de monitorizare a proiectului**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget proiect**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget - domeniu de intervenție**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget - formă de sprijin**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget - dimensiune punere în practică teritorială**

---

Secțiunea a fost deblocată.

## **Buget - activitate economică**

---

Secțiunea a fost deblocată.



### Buget - localizare

---

Secțiunea a fost deblocată.

### Buget - teme secundare în cadrul FSE+

---

Secțiunea a fost deblocată.

### Buget - dimensiune egalitate de gen

---

Secțiunea a fost deblocată.

### Buget - strategii macroregionale și bazin maritim

---

Secțiunea a fost deblocată.

### Criterii evaluare ETF

---

### Declarații unice

---

Secțiunea a fost deblocată.

### Documente atașate

Nume	Document tip	Data încărcare	Încărcat de
-	-	-	-

Vă adresăm rugămintea, ca până la data de **09-12-2025 23:59** să dispuneți transmiterea răspunsului la cererea de clarificare, în caz contrar evaluarea va continua pe baza datelor transmise până la acest moment.

Data:  
14-11-2025

Întocmit,  
Expert cu rol Ofițer de Contractare Proiecte  
Ana-Maria Dullo

DULLO ANA-MARIA: Digitally signed by  
ALEXANDRA DULLO ANA-MARIA-  
ALEXANDRA

Semnătura,

Avizat,  
Șef Departamentul Contractare Proiecte  
Cristian Hurducaș

HURDUCAS IULIU-  
CRISTIAN